

คู่มือการใช้งานระบบแจ้งซ่อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับช่างเทคนิค

ตอนที่ 1 การเข้าสู่ระบบ

1. เข้าสู่ระบบแจ้งซ่อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ <https://mis.rmuti.ac.th/urs/>
ด้วยบัญชีสมาชิกอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย (xxx.xx@rmuti.ac.th)

ลงชื่อเข้าใช้งาน
ระบบแจ้งซ่อมด้านสาธารณูปโภค

ชื่อผู้ใช้งาน (User Name)

รหัสผ่าน (Password)

ลงชื่อเข้าใช้งาน (Login)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร 044-233000 ต่อ XXXX

ตอนที่ 2 การตรวจสอบรายการแจ้งซ่อมทั้งหมด

1. ตรวจสอบรายการแจ้งซ่อมทั้งหมด เลือกเมนูทางซ้าย หัวข้อ “รายการทั้งหมด” จะปรากฏรายการแจ้งซ่อมทั้งหมด ประกอบด้วย CaselD เรื่อง ไฟล์แนบ ผู้แจ้งซ่อม หน่วยงาน วันที่ และสถานะ

รายการแจ้งซ่อมทั้งหมด

#CaseID	เรื่อง	ไฟล์แนบ	ผู้แจ้งซ่อม	หน่วยงาน	วันที่	สถานะ
20	พอลิเมอร์เครื่องปรับอากาศยี่ห้อ 2 พอลิ			งานบริการงานทั่วไป	2023-12-12 15:09:12	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
21	ท่อรั่วซึม 4 ชุดคือเป็น พอลิ			งานบริการงานทั่วไป	2024-01-08 11:20:45	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
22	น้ำซึมในเครื่องปรับอากาศยี่ห้อ 4 ชุด 3 มิ			งานบริการงานทั่วไป	2024-01-08 15:53:03	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
23	พอลิไฟเบอร์ไมลิต			แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	2024-01-12 09:21:37	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
24	โถโศกษาชาน้ำท่วม			งานบริการงานทั่วไป	2024-01-12 09:24:55	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
25	แอร์เสียส่ง			งานวิทยบริการ	2024-02-23 10:26:53	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
26	โถปรงขุข่าทุบ			งานบริการงานทั่วไป	2024-02-23 10:27:30	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
27	โถไฟลิต			งานวิทยบริการ	2024-01-17 08:54:36	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
28	โถลาวโถไฟลิต			งานวิทยบริการ	2024-01-16 16:11:46	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
29	ไฟ ON - AIR หัวข้อส่งตู้โถไฟลิต และกรณีส่งตู้โถไฟลิตจากโถไฟลิตจากโถไฟลิต			แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	2024-02-16 10:10:23	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

Showing 1 to 10 of 38 entries

2. การดูประวัติการแจ้งซ่อม โดยเลือกเมนูทางขวา “ดู”

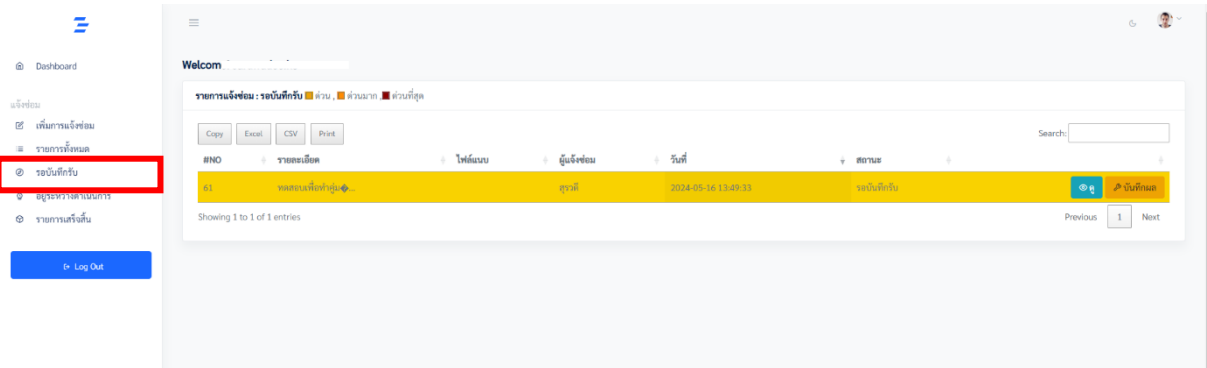
The screenshot shows a dashboard with a sidebar on the left containing navigation items like 'Dashboard', 'แจ้งซ่อม', 'รายการแจ้งซ่อม', 'รายการทั้งหมด', 'ฉบับที่รับ', 'สรุปรายงานแจ้งซ่อม', and 'รายงานทั้งหมด'. The main content area is titled 'รายการแจ้งซ่อมทั้งหมด' and contains a table with columns for CaseID, ชื่อ, ใกล้เคียง, ใกล้เคียง, ผู้แจ้งซ่อม, หน่วยงาน, วันที่, and สถานะ. A red box highlights the 'ดู' (View) button in the rightmost column for each row. Below the table, it says 'Showing 1 to 10 of 38 entries' and has pagination controls for 'Previous', '1', '2', '3', and 'Next'.

3. จะปรากฏรายละเอียดการดำเนินงาน ประกอบด้วย ชื่อผู้แจ้ง หมายเลขติดต่อ หมวดหมู่ ความเร่งด่วน สถานที่ และรายละเอียด และแสดงประวัติการซ่อมของช่างเทคนิค

The screenshot shows a detailed view of a repair request titled 'รายละเอียดการดำเนินงาน'. It includes the following information: 'ชื่อผู้แจ้ง: ...', 'หมายเลขติดต่อ: ...', 'หมวดหมู่: ไฟฟ้า', 'ความเร่งด่วน: ต่ำมาก', 'สถานที่: ห้องประชุมศาสตราจารย์อานันท์ ชั้น 4', and 'รายละเอียด: หลอดเพนโงงประชุมศาสตราจารย์อานันท์ 2 หลอด'. Below this is a 'ประวัติการซ่อม' (Repair History) section with a timeline of two actions: 'ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่าง LED 14W จำนวน 2 หลอด' on 2023-12-12 15:09:12 and 'ตรวจสอบสาเหตุ' on 2023-12-12 14:53:00. A 'ปิด' (Close) button is visible at the bottom right.

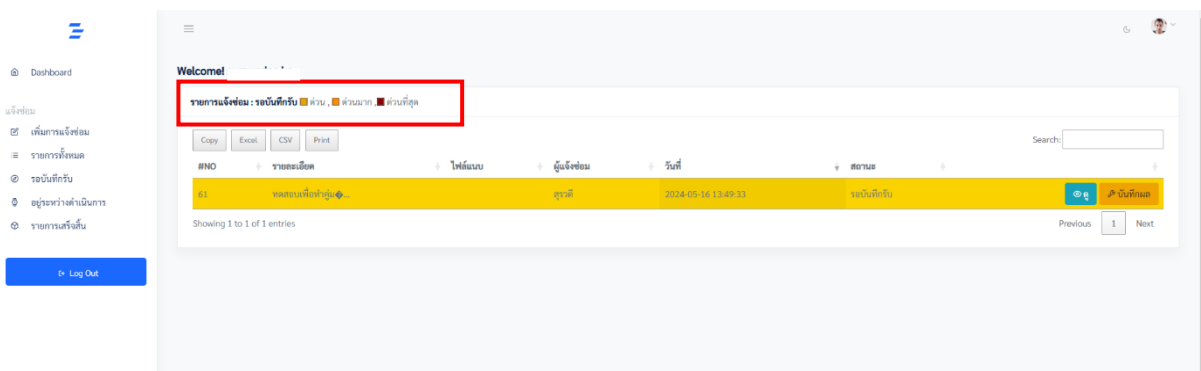
ตอนที่ 3 การบันทึกงานซ่อม

1. เลือกเมนูทางซ้าย หัวข้อ “รอบันทึกรับ” จะแสดงรายละเอียดการแจ้งซ่อม ประกอบด้วย ลำดับที่ รายละเอียด ไฟล์แนบ ผู้แจ้งซ่อม วันที่ สถานะ

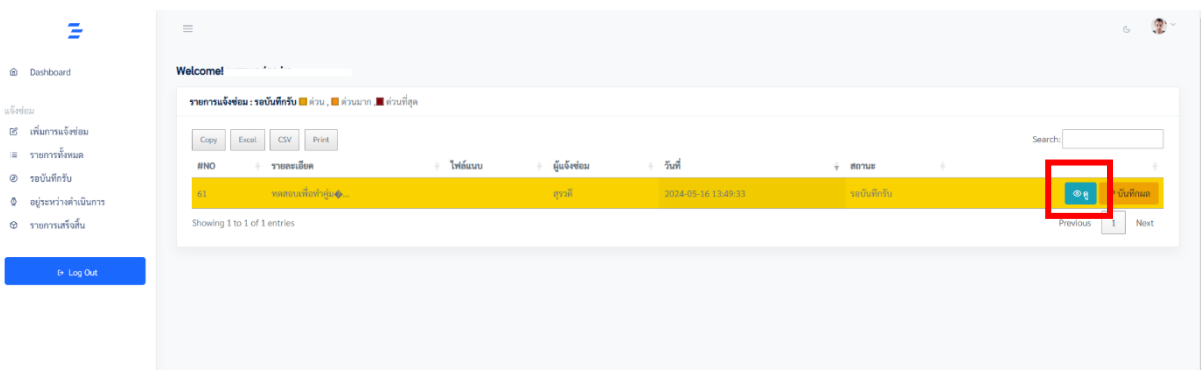


2. รายการแจ้งซ่อมที่รอบันทึกรับจะปรากฏสีตามความเร่งด่วน ดังนี้

- 2.1 ปกติ ไม่มีแถบสี
- 2.2 ด่วน แถบสีเหลือง
- 2.3 ด่วนมาก แถบสีส้ม
- 2.4 ด่วนที่สุด แถบสีแดง



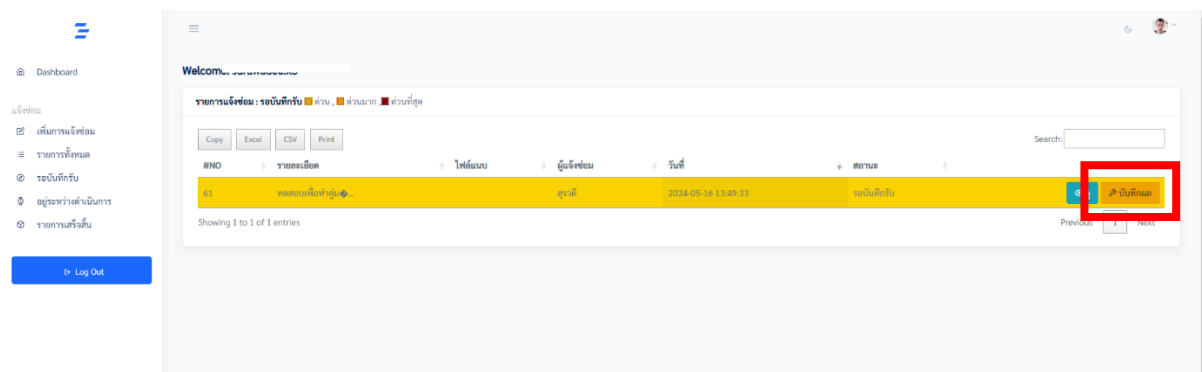
3. สามารถดูรายละเอียดการดำเนินงาน โดยเลือกเมนูทางขวา “ดู”



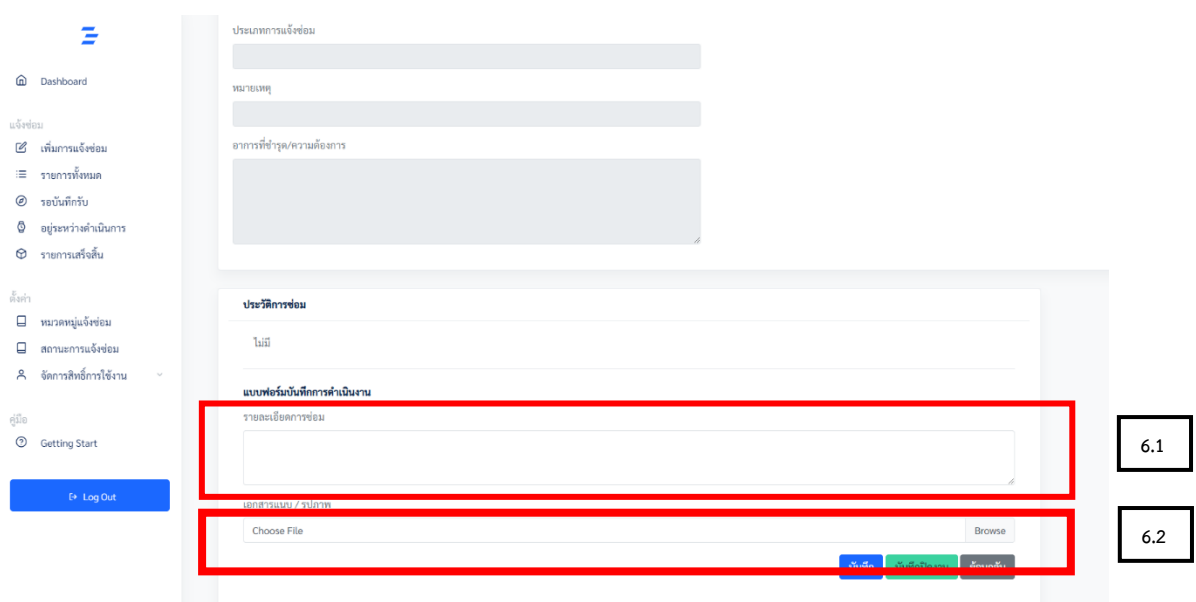
- จะปรากฏหน้าต่างใหม่รายละเอียดการดำเนินงาน ประกอบด้วย ชื่อผู้แจ้ง หมายเลขติดต่อ หมวดหมู่ ความเร่งด่วน สถานที่ รายละเอียด



- การบันทึกรับ โดยเลือกเมนูทางขวา “บันทึกผล”



- จะแสดงรายละเอียดการแจ้งซ่อม โดยช่างเทคนิคจะบันทึกข้อมูล ดังนี้
 - บันทึกการดำเนินงาน ในช่องรายละเอียดการซ่อม
 - แนบไฟล์เอกสาร หรือรูปภาพ (ถ้ามี) ระบบรองรับเฉพาะไฟล์ .pdf และ .jpg เท่านั้น สามารถแนบไฟล์ได้ 1 ไฟล์ หากมีหลายรูปต้องต่อกันเป็นไฟล์ .pdf ก่อนดำเนินการ



6.3 เลือกเมนูบันทึก โดยมีให้เลือก 2 รายการ ดังนี้

6.3.1 บันทึก เพื่อบันทึกรับงานซ่อม

6.3.2 บันทึกปิดงาน กรณีดำเนินการซ่อมเรียบร้อยแล้ว

The screenshot shows a web application interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Dashboard', 'แจ้งซ่อม', 'รายการทั้งหมด', 'รอบันทึก', 'อยู่ระหว่างดำเนินการ', 'รายการเสร็จสิ้น', 'ตั้งค่า', 'หมวดหมู่แจ้งซ่อม', 'สถานะการแจ้งซ่อม', 'จัดการสิทธิ์การใช้งาน', 'คู่มือ', and 'Getting Start'. A 'Log Out' button is at the bottom of the sidebar. The main content area has a header 'ประเภทการแจ้งซ่อม' and a form for recording a repair. The form includes a 'ประเภทการแจ้งซ่อม' dropdown, a 'หมายเหตุ' text area, and a 'อาการที่เข้า/ความผิดปกติ' text area. Below this is a 'ประวัติการซ่อม' section with a 'ไม่มี' button. The 'แบบฟอร์มบันทึกการดำเนินการ' section has a 'รายละเอียดการซ่อม' text area and a 'เอกสารแนบ / รูปภาพ' section with a 'Choose File' button and a 'Browse' button. At the bottom right, three buttons are highlighted in a red box: 'บันทึก' (Record), 'บันทึกปิดงาน' (Record Closed), and 'ย้อนกลับ' (Back).

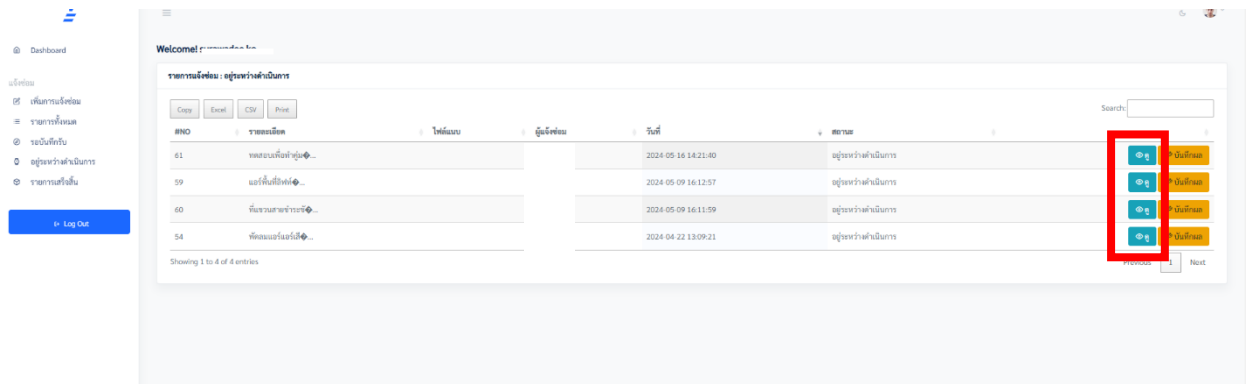
ตอนที่ 4 การตรวจสอบรายการแจ้งซ่อมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

1. เลือกเมนูทางด้านซ้าย หัวข้อ “อยู่ระหว่างดำเนินการ” จะแสดงรายละเอียดรายการแจ้งซ่อมที่มีสถานะอยู่ระหว่างดำเนินการ ประกอบด้วย ลำดับ รายละเอียด ไฟล์แนบ ผู้แจ้งซ่อม วันที่ และสถานะ

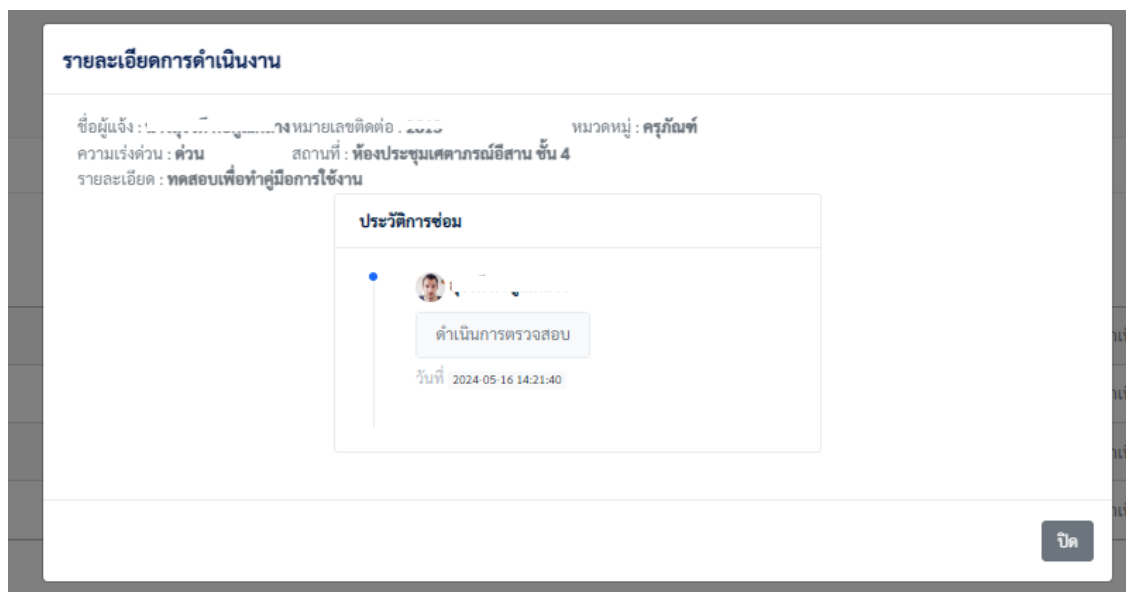
The screenshot shows the system interface with the 'อยู่ระหว่างดำเนินการ' menu item highlighted in a red box. The main content area displays a table of repair records. The table has columns for 'IDNO', 'รายละเอียด', 'ไฟล์แนบ', 'ผู้แจ้งซ่อม', 'วันที่', and 'สถานะ'. The table contains 4 entries. Below the table, it says 'Showing 1 to 4 of 4 entries'. There are 'Previous' and 'Next' buttons at the bottom right of the table.

IDNO	รายละเอียด	ไฟล์แนบ	ผู้แจ้งซ่อม	วันที่	สถานะ
61	พละเขตศรีสุข...			2024-05-16 14:21:40	อยู่ระหว่างดำเนินการ
59	แอมป์เสียง...			2024-05-09 16:12:57	อยู่ระหว่างดำเนินการ
60	พื้นผิวอาคาร...			2024-05-09 16:11:59	อยู่ระหว่างดำเนินการ
54	พัดลมแอร์...			2024-04-22 13:09:21	อยู่ระหว่างดำเนินการ

2. สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม โดยเลือกเมนูทางด้านขวา “ดู”



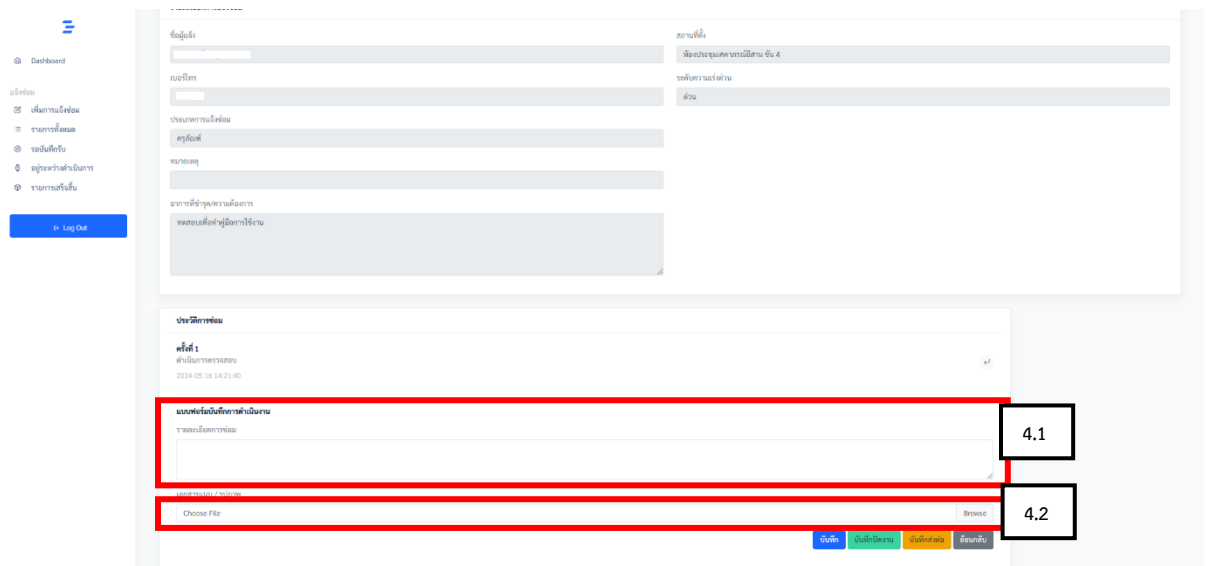
3. จะปรากฏหน้าต่างใหม่แสดงรายละเอียดการดำเนินงาน ประกอบด้วย ชื่อผู้แจ้ง หมายเลขติดต่อ หมวดหมู่ ความเร่งด่วน สถานที่ และรายละเอียด และจะแสดงประวัติการซ่อม



4. การบันทึกผลการดำเนินการซ่อม เลือกเมนูทางขวา “บันทึกผล” จะปรากฏรายละเอียดรายการแจ้งซ่อม โดยสามารถบันทึกผลการซ่อม ดังนี้

4.1 บันทึกรายละเอียดการดำเนินงานซ่อม ในช่องรายละเอียดการซ่อม

4.2 แนบไฟล์เอกสาร หรือรูปภาพ (ถ้ามี) ระบบรองรับเฉพาะไฟล์ .pdf และ .jpg เท่านั้น สามารถแนบไฟล์ได้ 1 ไฟล์ หากมีหลายรูปต้องต่อกันเป็นไฟล์ .pdf ก่อนดำเนินการ

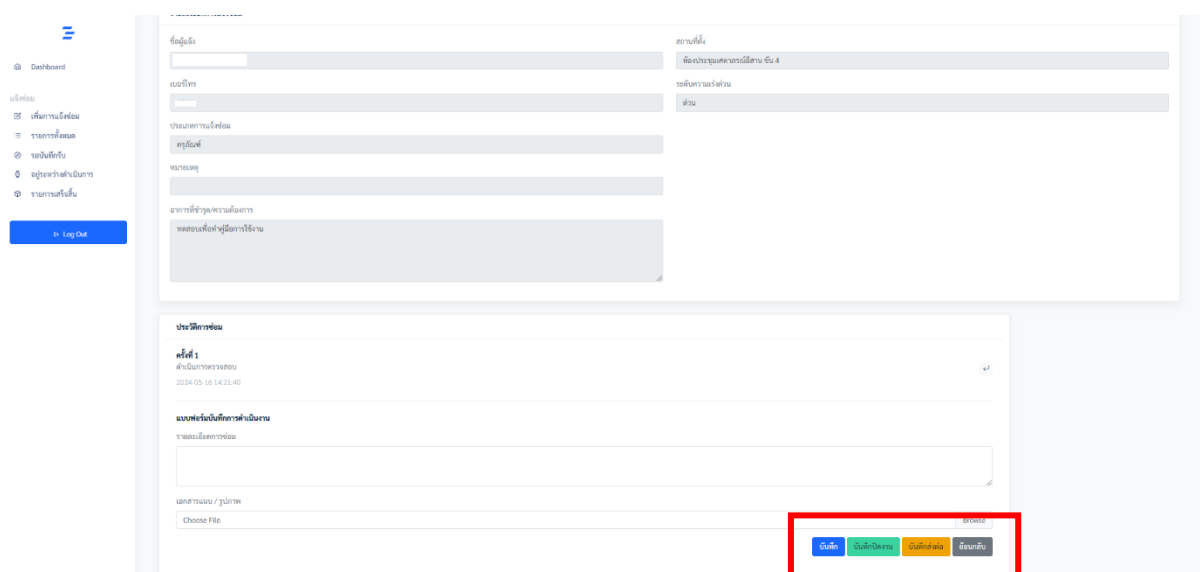


5. เลือกเมนูบันทึก โดยมีให้เลือก 3 รายการ ดังนี้

5.1 บันทึก เพื่อบันทึกรายละเอียดการซ่อม

5.2 บันทึกปิดงาน กรณีดำเนินการซ่อมเรียบร้อยแล้ว

5.3 บันทึกส่งต่อ เพื่อส่งต่องานซ่อม



ตอนที่ 5 การตรวจสอบรายการซ่อมที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

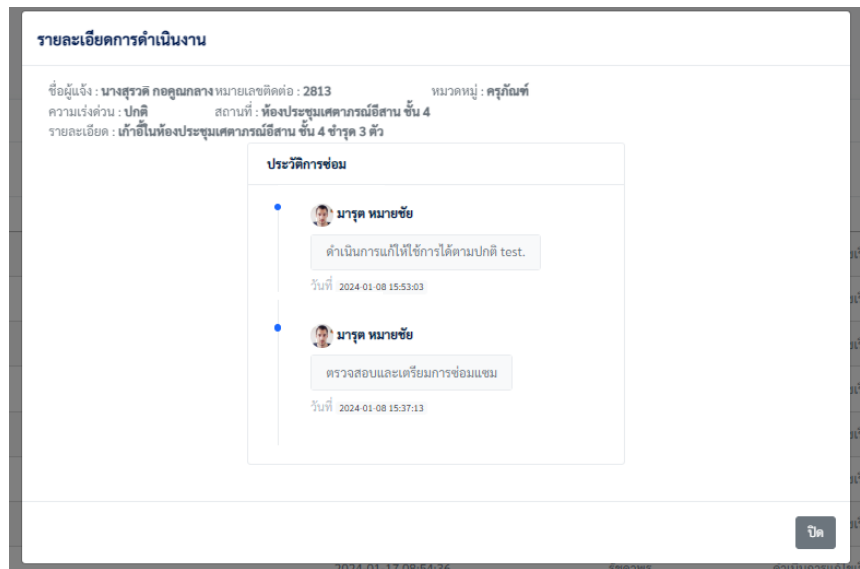
1. ตรวจสอบรายการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยเลือกเมนูทางซ้าย หัวข้อ “รายการเสร็จสิ้น” จะปรากฏรายการแจ้งซ่อมที่ดำเนินการซ่อมเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ลำดับ เรื่อง ไฟล์แนบ วันที่ ผู้แจ้งซ่อม และสถานะ

#CaseID	เรื่อง	ไฟล์แนบ	วันที่	ผู้แจ้งซ่อม	สถานะ
20	หลอดไฟในห้องครัว		2023-12-12 15:09:12		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
21	ห้องน้ำเย็น 4 ชั้น		2024-01-08 11:20:45		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
22	เก้าอี้ในห้องประชุม		2024-01-08 15:53:03		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
23	หลอดไฟในห้องโถง	D	2024-01-12 09:21:37		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
24	โถปัสสาวะชายข้าง		2024-01-12 09:24:55		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
25	แอร์ห้องสตั๊ด		2024-02-23 10:26:53		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
26	โต๊ะประชุมข้าง		2024-02-23 10:27:30		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
27	ไฟในห้อง ...		2024-01-17 08:54:36		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
28	โถชำระในห้องโถง		2024-01-16 16:11:46		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
29	ไฟ ON - AIR หัวห้องสตั๊ด		2024-02-16 10:10:23		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

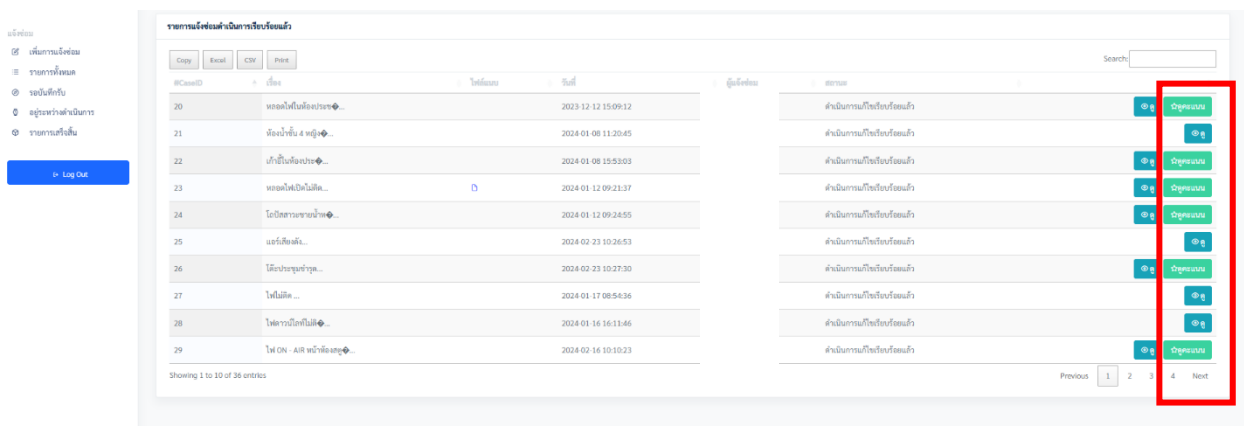
2. การดูรายละเอียดการดำเนินการซ่อม เลือกเมนูทางขวา “ดู”

#CaseID	เรื่อง	ไฟล์แนบ	วันที่	ผู้แจ้งซ่อม	สถานะ
20	หลอดไฟในห้องครัว		2023-12-12 15:09:12		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
21	ห้องน้ำเย็น 4 ชั้น		2024-01-08 11:20:45		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
22	เก้าอี้ในห้องประชุม		2024-01-08 15:53:03		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
23	หลอดไฟในห้องโถง	D	2024-01-12 09:21:37		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
24	โถปัสสาวะชายข้าง		2024-01-12 09:24:55		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
25	แอร์ห้องสตั๊ด		2024-02-23 10:26:53		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
26	โต๊ะประชุมข้าง		2024-02-23 10:27:30		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
27	ไฟในห้อง ...		2024-01-17 08:54:36		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
28	โถชำระในห้องโถง		2024-01-16 16:11:46		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
29	ไฟ ON - AIR หัวห้องสตั๊ด		2024-02-16 10:10:23		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

- หน้าตาใหม่จะปรากฏรายละเอียดการดำเนินงาน ประกอบด้วย ชื่อผู้แจ้ง หมายเลขติดต่อ หมวดหมู่ ความเร่งด่วน สถานที่ รายละเอียด และประวัติการซ่อม



- การดูคะแนนการประเมินความพึงพอใจการดำเนินการซ่อม กรณีที่ผู้แจ้งซ่อมดำเนินการประเมินความพึงพอใจแล้ว ช่างเทคนิคจึงจะสามารถดูคะแนนได้ โดยเลือกเมนูทางขวา “ดูคะแนน”



- จะปรากฏหน้าตาใหม่ ผลการประเมิน รายละเอียดประกอบด้วย คะแนน และข้อเสนอแนะ

