



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้การจัดระบบสหกิจศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“วิทยาเขต”	หมายความว่า	วิทยาเขตในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“คณะ”	หมายความว่า	คณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนด้วย

“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนด้วย
“คณะกรรมการ อำนวยการสหกิจศึกษา”	หมายความว่า	คณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“คณะกรรมการ ศูนย์สหกิจศึกษา”	หมายความว่า	คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา นครราชสีมา
“คณะกรรมการ งานสหกิจศึกษา”	หมายความว่า	คณะกรรมการงานสหกิจศึกษาประจำวิทยาเขต ในสังกัดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และหรือ ระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาเตรียม สหกิจศึกษาและหรือรายวิชาสหกิจศึกษาตาม หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“ศูนย์สหกิจศึกษา”	หมายความว่า	ศูนย์สหกิจศึกษา นครราชสีมา
“งานสหกิจศึกษา”	หมายความว่า	งานสหกิจศึกษาประจำวิทยาเขต
“พนักงานที่ปรึกษา”	หมายความว่า	บุคลากรที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำ หน้าที่ดูแลและให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานแก่นักศึกษา ที่จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
“คณาจารย์นิเทศก์”	หมายความว่า	อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสานที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณาจารย์ นิเทศก์ของนักศึกษา ที่จะไปปฏิบัติงาน สหกิจศึกษา
“อาจารย์ประสานงาน”	หมายความว่า	อาจารย์ประสานงานระบบสหกิจศึกษาประจำสาขาวิชา
“สาขาวิชา”	หมายความว่า	สาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนของคณะ

“ระบบสหกิจศึกษา”	หมายความว่า	ระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เข้าร่วมระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา”	หมายความว่า	รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
“รายวิชาสหกิจศึกษา”	หมายความว่า	วิชาที่นักศึกษาตามข้อบังคับนี้ต้องปฏิบัติงานจริงอย่างเป็นระบบในส่วนราชการหรือสถานประกอบการของเอกชน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงวิชาใดๆ ที่มีระบบตามข้อความที่กล่าวข้างต้น
“สถานประกอบการ”	หมายความว่า	ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานประกอบการของเอกชนที่เข้าร่วมระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และยินยอมให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัย ตัดความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

## หมวด ๑

### การดำเนินงานระบบสหกิจศึกษา

ข้อ ๖ ศูนย์สหกิจศึกษาหรืองานสหกิจศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

๖.๑ จัดหาสถานประกอบการที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับระบบสหกิจศึกษาของคณะ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ สถานประกอบการเอกชน หรือกับบุคคลที่ไม่มีบันทึกข้อตกลงกับมหาวิทยาลัย

๖.๒ ประกาศผลการคัดเลือกสถานประกอบการให้นักศึกษาทราบ

๖.๓ จัดทำโครงการเตรียมความพร้อมหรือรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา การปฐมนิเทศ นักศึกษาก่อนเข้าสู่ระบบสหกิจศึกษา และจัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

๖.๔ ติดตามและประสานงานเกี่ยวกับการนิเทศนักศึกษาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ นิเทศก์ และสถานประกอบการ

๖.๕ จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศเพื่อนำเสนอและประเมินผลการปฏิบัติงานนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๖.๖ ประสานงานและดำเนินการเรื่องเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา

๖.๗ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา

๖.๘ รายงานผลการดำเนินงานระบบสหกิจศึกษาประจำภาคการศึกษาต่อคณะกรรมการ ศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี ภายใน ๖๐ วันหลังจากสิ้นภาคการศึกษา

ให้ศูนย์สหกิจศึกษา มีหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลกลางสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย และ รวบรวมผลการดำเนินงานระบบสหกิจศึกษาประจำภาคการศึกษาของทุกวิทยาเขตรายงานต่อคณะกรรมการ อำนวยการสหกิจศึกษา

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ระบบสหกิจศึกษาและมี อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี	เป็นประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ	เป็นกรรมการ
(๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านบริหาร	เป็นกรรมการ
(๔) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์	เป็นกรรมการ
(๕) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น	เป็นกรรมการ
(๖) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสกลนคร	เป็นกรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการ	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๘) หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษา	เป็นกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษา มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับนโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านระบบสหกิจศึกษา
- (๒) ให้คำปรึกษาชี้แนะเกี่ยวกับระบบสหกิจศึกษา
- (๓) พิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวกับระบบสหกิจศึกษา
- (๔) พัฒนารูปแบบระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

๗.๒ คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ	เป็นประธานกรรมการ
(๒) ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	เป็นกรรมการ
(๓) คณบดีในสังกัดมหาวิทยาลัย นครราชสีมา	เป็นกรรมการ
(๕) รองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ ในสังกัดมหาวิทยาลัย นครราชสีมา	เป็นกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการ	เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกิน ๒ คน

## ๗.๓ คณะกรรมการงานสหกิจศึกษา ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต                                   | เป็นประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต                               | เป็นกรรมการ             |
| (๓) คณบดีในสังกัดวิทยาเขตนั้นๆ                                  | เป็นกรรมการ             |
| (๔) รองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ<br>ในสังกัดวิทยาเขตนั้นๆ | เป็นกรรมการ             |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต                                 | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกิน ๒ คน

คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ให้คำปรึกษา กำกับการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษา และสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษาประจำวิทยาเขต
- (๒) เสนอปรับปรุงรูปแบบ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ การจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา
- (๓) กลั่นกรองแผนรายจ่ายประจำปีเพื่อการดำเนินงานในแต่ละภาคการศึกษาสหกิจศึกษา
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรมเสริมในการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา
- (๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษาก็ได้
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษามอบหมาย

๗.๔ ให้คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษาหรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งอาจารย์ประสานงานจากอาจารย์ประจำแต่ละสาขาวิชาในคณะเพื่อทำหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสานงานและให้คำปรึกษานักศึกษาของสาขาวิชานั้น
- (๒) พิจารณานักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามที่สถานประกอบการกำหนด
- (๓) ส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาต่อศูนย์สหกิจศึกษา

หรืองานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี

๗.๕ ให้คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษาหรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณาจารย์นิเทศก์จากอาจารย์ประจำสาขาวิชาเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา นิเทศ และประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา

## หมวด ๒

## การจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา

ข้อ ๘ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๑ เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ โดยผ่านการศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรการศึกษานั้น

๘.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ในภาคการศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๘.๓ สอบผ่านรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หรือผ่านการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

๘.๔ ต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ โดยสาขาวิชาต้นสังกัดของนักศึกษาตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด

๘.๕ ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

ข้อ ๙ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาแล้วไม่สามารถลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นในช่วงปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ ทั้งนี้ กรณีมีเหตุจำเป็นอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลรายวิชา ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ คณาจารย์นิเทศก์ร่วมกับพนักงานที่ปรึกษา อาจพิจารณาเสนอให้นักศึกษามีสิทธิได้รับการประเมินผลรายวิชา โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่จะออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษานานาชาติ ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

## หมวด ๓

## การประเมินผลและระดับคะแนน

ข้อ ๑๒ การประเมินผลและระดับคะแนน

๑๒.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแต่ละภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมสหกิจศึกษาต่อไปนี้อย่างครบถ้วน ดังนี้

(๑) ผ่านรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หรือผ่านการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

(๒) ส่งรายงานและหรือนำเสนอผลการปฏิบัติงานต่ออาจารย์ประสานงาน แล้วแต่กรณี หรืออาจมีกิจกรรมอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๒ การประเมินผลการศึกษาของรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาสหกิจศึกษา ใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ดังนี้

(๑) ระดับคะแนน พ.จ. หรือ S หมายความว่า พอใจ (Satisfactory)

(๒) ระดับคะแนน ม.จ. หรือ U หมายความว่า ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๒.๓ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา แบ่งคะแนนตามสัดส่วน ดังนี้

(๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยพนักงานที่ปรึกษา

ร้อยละ ๕๐

(๒) ประเมินผลจากการนิเทศ โดยอาจารย์นิเทศก์ ร้อยละ ๓๐

(๓) ประเมินผลการปฏิบัติงานจากรายงานและการนำเสนอของนักศึกษา ร้อยละ ๒๐

นักศึกษาต้องได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ และผลการประเมินในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะถือว่าผ่านได้รับระดับคะแนนตัวอักษร “S” และนักศึกษาที่ได้รับการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ได้รับระดับคะแนนตัวอักษร “U” ในรายวิชาสหกิจศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำจนกว่าจะได้รับระดับคะแนนตัวอักษร “S” หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๑๓ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ยกเว้นกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานหรือใบรับรองแพทย์ประกอบการพิจารณาเสนอต่ออาจารย์ประสานงาน เพื่อกำหนดกิจกรรมชดเชยให้ครบถ้วน

#### หมวด ๔

#### การปฏิบัติงานและการพิจารณาลงโทษ

ข้อ ๑๔ เมื่อศูนย์สหกิจศึกษา หรืองานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี ประกาศผลการคัดเลือกจากสถานประกอบการแล้ว นักศึกษาทุกคนต้องไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการนั้น จะเลื่อนการไปปฏิบัติงานไม่ได้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นสุดวิสัย นักศึกษาสามารถขอเลื่อนการปฏิบัติงานได้โดยต้องยื่นคำร้องผ่านศูนย์สหกิจศึกษา งานสหกิจศึกษา เพื่อเสนอหัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษา หัวหน้างานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณานุมัติร่วมกับอาจารย์ประสานงาน

ข้อ ๑๕ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๑๕.๑ นักศึกษาต้องปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการในตำแหน่งตามที่สาขาวิชาเห็นว่าเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา

๑๕.๒ ในระหว่างปฏิบัติงานนักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัดทุกประการ

๑๕.๓ นักศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ

๑๕.๔ นักศึกษาต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาตามที่สถานประกอบการกำหนด

๑๕.๕ ในกรณีที่นักศึกษาปฏิบัติงานแล้วเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการนักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายนั้น

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบการลาหยุดงานของสถานประกอบการโดยเคร่งครัด และต้องมีเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาครบตามกำหนด

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษทางวินัยกับนักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการควบคุมความประพฤติของนักศึกษา

ข้อ ๑๘ ศูนย์สหกิจศึกษา หรืองานสหกิจศึกษาแล้วแต่กรณี อาจขอตัวนักศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนครบกำหนดระยะเวลาได้ ในกรณีดังนี้

๑๘.๑ นักศึกษากระทำความผิดหรือร่วมกระทำความผิดที่สามารถพิสูจน์ได้ หรือประพฤติน่าไม่เหมาะสมอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการหรือมหาวิทยาลัย

๑๘.๒ นักศึกษาได้รับการมอบหมายงานไม่เหมาะสม และไม่สามารถทำงานตรงตามข้อ ๑๕.๑ ในสถานประกอบการเดิมได้

๑๘.๓ สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอให้นักศึกษายุติการปฏิบัติงาน โดยไม่ใช่ความผิดของนักศึกษา

๑๘.๔ มีเหตุจำเป็นอื่นที่ศูนย์สหกิจศึกษา หรืองานสหกิจศึกษา เห็นควรให้นักศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนระยะเวลาที่กำหนด

กรณีเหตุตาม ๑๘.๑ นักศึกษาที่กระทำความผิดต่อระเบียบการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ และข้อบังคับฉบับนี้ จะไม่ผ่านการประเมินผล และให้คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัย

กรณีเหตุตาม ๑๘.๒ ๑๘.๓ และ ๑๘.๔ ให้คณาจารย์นิเทศก์พิจารณาให้นักศึกษามีสิทธิได้รับการประเมินผลรายวิชา โดยเสนอให้คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษา หรือคณะกรรมการงานสหกิจศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือให้ศูนย์สหกิจศึกษา หรืองานสหกิจศึกษา จัดหาสถานประกอบการใหม่ โดยนับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานล่วงมาแล้วรวมกับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานใหม่ด้วย

## หมวด ๕

### รายได้และการจัดสรรเงินสหกิจศึกษา

ข้อ ๑๙ รายได้ ทรัพย์สิน และการจัดสรรเงินในการจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด ๖

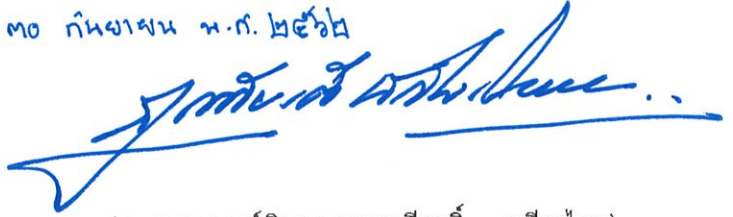
### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ การดำเนินการทำนิติกรรม การทำธุรกรรมหรือการดำเนินการใดๆ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และนักศึกษาที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการจัดการสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ จนกว่าจะเสร็จสิ้น



ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกิจศึกษาอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลตามข้อบังคับนี้ด้วย จนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.สุรเกียรติ์ เสถียรไทย)  
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี