



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ว่าด้วยการขอใช้อาคารสถานที่

พ.ศ. ๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีภารกิจในการให้บริการทางวิชาการและบริการสังคม เช่นการให้บริการทรัพย์สินด้านอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารทรัพย์สินด้านอาคารสถานที่เป็นไปอย่างเหมาะสม เกิดรายได้ และเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการขอใช้อาคารสถานที่ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“อาคารสถานที่” หมายความว่า ที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความครอบครอง ดูแลรักษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“หน่วยงาน” หมายความว่า วิทยาเขต คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หัวหน้าสำนักงาน อธิการบดี คณะ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ผู้ใดประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ของหน่วยงานใด ให้ยื่นคำขอต่อหัวหน้าหน่วยงาน นั้นเป็นหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การขอใช้อาคารสถานที่ อนุญาตให้ใช้ได้เป็นการชั่วคราวเท่านั้นและต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

๖.๑ ไม่ใช้อาคารสถานที่กระทำในสิ่งที่ผิดกฎหมาย

๖.๒ ไม่ใช้อาคารสถานที่ในการจัดกิจกรรมใด ๆ ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๖.๓ ไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อจัดงานรื่นเริงในรูปแบบต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเป็นเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อ้าศัยในบริเวณใกล้เคียง

๖.๔ ไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อการอย่างอื่น นอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ในคำขอ

๖.๕ ผู้ขอใช้อาคารสถานที่และผู้ร่วมกิจกรรม ต้องปฏิบัติตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๖ การขอใช้อาคารสถานที่เพื่อหาเสียงเลือกตั้ง หรือดำเนินกิจกรรมทางการเมือง ต้องไม่กระทบต่อการเรียนการสอนหรือกิจกรรมของหน่วยงานนั้น และต้องให้ความเป็นธรรม เสมอภาคกับทุกพรรคการเมือง

ข้อ ๗ ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาอนุญาตการขอใช้อาคารสถานที่ครั้งละไม่เกินสามวัน หากเกินกำหนดนี้ต้องเสนอขึ้นบอร์ดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุญาต

สำหรับอาคารสถานที่ในแต่ละวิทยาเขต ที่มีระเบียบหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์ การขอใช้ อัตราค่าบริการ หรือผู้มีอำนาจอนุญาตไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และรายละเอียดที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ เมื่อปรากฏโดยชัดแจ้งว่า การใช้อาคารสถานที่เป็นการผิดเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจอนุญาตสั่งระงับการใช้สถานที่นั้นได้

ข้อ ๙ ในระหว่างการใช้อาคารสถานที่ หากเกิดความชำรุดเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ใช้นั้น ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ต้องรับผิดชอบต่อกลุ่มคนงาน นักการการโง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลห้อง

ข้อ ๑๐ การขอใช้อาคารสถานที่นั้น ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้ คือ

๑๐.๑ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า

๑๐.๒ ค่าบำรุงอาคารสถานที่และอุปกรณ์

๑๐.๓ ค่าตอบแทนคนงาน นักการการโง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลห้อง

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดค่าธรรมเนียม โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ เงินค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บตามข้อ ๑๐ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ เงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ให้นำส่วนเป็นรายรับ โดยหน่วยงานที่อยู่ในแต่ละวิทยาเขต ได้แก่ วิทยาเขตมหาลัยนิธิ วิทยาเขตขอนแก่น วิทยาเขตสุรินทร์ และวิทยาเขตสกลนคร ให้นำส่วนเป็นรายรับของวิทยาเขตนั้น สำหรับหน่วยงานในสูนย์กลางมหาวิทยาลัย ให้นำส่วนเป็นรายรับของมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ เงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๑๐.๓ ให้จ่ายแก่ผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมาย
ให้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๐

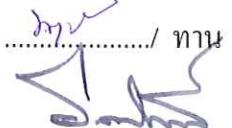
อนันต์ พันธุ์

(นางจรายพร ธรรมเนตร)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภานาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

กัลยาลักษณ์ / พิมพ์

..... / ทาน


๖ ส.ย. ๒๕๕๐