

เอกสารอ้างอิง (SD)

SD15-09

คู่มือการใช้งานระบบครุภัณฑ์

(Fix asset module)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สารบัญ

บทที่ 1 : การบันทึกรายการครุภัณฑ์โดยตรงบนระบบ ERP (Detail Addition)	3
บทที่ 2 : การบันทึกรายการครุภัณฑ์โดยการโอนข้อมูลครุภัณฑ์จากระบบ Excel (Web ADI)	6
ไประบบ ERP	
บทที่ 3 : การเปลี่ยนประเภททรัพย์สิน (Reclassification)	17
บทที่ 4 : การปรับปรุงข้อมูลทางการเงิน (Adjustment)	20
บทที่ 5 : การโอนย้ายทรัพย์สิน (Transfer)	22
บทที่ 6: การจำหน่ายทรัพย์สิน (Retirement)	24
บทที่ 7 : การคำนวณค่าเสื่อมราคาและการปิด Period	29
บทที่ 8 : การค้นหารายการครุภัณฑ์ และดูประวัติของครุภัณฑ์	31
บทที่ 9 : การพิมพ์รายงานระบบครุภัณฑ์	37
บทที่ 10 : การส่งข้อมูลรายการบัญชีจากระบบครุภัณฑ์ ไปยังระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป	39

บทที่ 1 : การบันทึกรายการครุภัณฑ์โดยตรงบนระบบ ERP (Detail Addition)

1.1 Navigator \rightarrow Assets \rightarrow Asset Workbench

ssets:Asset Workh	ench			
erform transactions	on an asset			
+ Inquiry		Top To	en List	
- Assets				
Accet We	rkhonch			
Caritalia	CID Assets			
	CIP Assets			
Set Exter	ded Life			
+ Maintenar	nce			
🔰 + Insurance				
🛃 🕂 Impairmer	nt			
+ Mass Additi	ons			
+ Maco Tranc	actione			
- IT ITIASS IIdiis	AT 111111			
D. D. J. C.	actions	-0		
+ Production	actions			
+ Production	actions			200
+ Production				520
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number	actions	Description	Í.	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number		Description Category		
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status		Description Category Asset Key		
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status		Description Category Asset Key Asset Type		
+ Production Tind Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status		Description Category Asset Key Asset Type		
+ Production Placeses By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset		
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book Dates in Service		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book Dates in Service By Assignment		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book Dates in Service By Assignment Employee Name		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book By Book Book Dates in Service By Assignment Expense Account		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset Employee Number Location	Show Disabled Groups	
+ Production Productin Production Production Production Production Production Production		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset Employee Number Location	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book Dates in Service By Assignment Employee Name Expense Account By Source Line Suppler Name Expense Account		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset Employee Number Location	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book Dates in Service By Assignment Employee Name Expense Account By Source Line Invoice Number Di Number Di Number		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset Employee Number Location Supplier Number	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Warranty Number Status By Book Book Dates in Service By Assignment Employee Name Expense Account By Source Line Suppler Name Invoice Number PO Number Provent Newtor		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset Employee Number Location Supplier Number Line Number Source Batch Task Number	Show Disabled Groups	
+ Production Find Assets By Asset Detail Asset Number Varranty Number Status By Book Book Dates in Service By Assignment Employee Name Expense Account By Source Line Suppler Name Invoice Number PO Number Project Number By Lease		Description Category Asset Key Asset Type Group Asset Employee Number Location Supplier Number Line Number Source Batch Task Number	Show Disabled Groups	

- Click → Additions เพื่อสร้างรายการครุภัณฑ์

Asset Number		Description	คอมพำเสอร์ (ใน็สบุค)	
Tag Number	1.1 3012	Category	1060.008	15
Serial Number		Asset Key	0000	- St
Asset Type	Capitalized +	Units	1	
Parent Asset		Description		_
Manufacturer	1	Model		
Warranty Number				
Lease Number		Description		1 8
Lessor				1 63
	🖓 in Use			
	🖻 in Enysical Inventory			
Property Type	T. T	Ownership	Owned ·	
Property Class		Bought	New 👻	
Commitment		Investment Law		lick

- Description ระบุ รายละเอียดของครุภัณฑ์ -
- Category -
- ระบุ รหัสประเภทครุภัณฑ์ (Major Category และ Minor Category) ระบุ ข้อมูลครุภัณฑ์ ได้แก่ เลขที่ครุภัณฑ์, รายละเอียดครุภัณฑ์เพิ่มเติม, หน่วยนับ -[]
- ระบุ 0000 Asset Key -
- ระบุ่ จำนวนของครุภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียน Unit -
- Click → Continue เพื่อบันทึกข้อมูลทางการเงินของครุภัณฑ์ -

1	Asset Number				Reference Number	C
	Book	NR FA BO	ж			1
inancial Informatio	Discont David		(ma)	000.00		0.00
	Original Cost	_	.40)	000.00	Assemulated Deservicition	0.00
Salvage Value Typ Salvage Valu		Amount			Accumulated Depreciation	0.00
		- HIMMANN		1.00	Revolution Calina	~
Rei	overable Cost		24	999.00	Revaluation Reserve	
N	et Book Value		25.	000.000	in standard in the define	
Depreciation	Group Assa	d Short	Fiscal Year	Impairment		1.1 581 .5
Method		. Januar				
	Method	ബ		H	✓ Degreciate	
	Life Years	4			Date in Service	01-FEB-2015
	Months	0			Prorate Convention	RMUTI
					Prorate Date	01-FEB-2015
	Bonus Rule				Amortization Start Date	
Depreciation Lim	đ				CAmpitize NBV over Remai	ning Life
	Туре			7	Ceiling	
	Limit Amount					
	Percent		%			1.1 Click6

Book ระบุสมุดบัญชีครุภัณฑ์

_

- Current Cost ระบุมูลค่าของครุภัณฑ์ _
- ระบุมูลค่าซากของครุภัณฑ์ (1บาท) Salvage Value -
- ระบบ[ิ]จะ Default อายุการใช้งานมาจาก Asset Category และสามารถแก้ไขได้ Life Years -
- Date in Service ระบุวันที่เริ่มคิดค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ -
- Click → Continue เพื่อบันทึกรหัสบัญชีค่าเสื่อมราคา และ รหัสสถานที่ตั้ง -

	Asset Number			Refer	ence Number		
	Book	NR FA BOOK	- 21		Transfer Date	01-FEB-2015	
	Comments Distribution Pat		+	Lin	t of Manager	r	
	Total Units	1			its to Assign	0 1	μ.
loit.			1.1	ไระบ7	100000000		
hange	Units Name	loyee	Number	Expense Account		Location	
-2014-00-00	1			01 550 1123 000 5105	5010127 0000	1123.000	
			<u></u>				9
_							
				_			3
			181	-			
	-			-			
	+			-		ł	
	1 1			-			
	A		100				1.1 Click

- Unit Change

- Expense Account

- ระบุ จำนวนของครุภัณฑ์
- Location -- Click \rightarrow Done
- ระบุ รหัสบัญชีค่าเสื่อมราคา ระบุ รหัสที่ตั้งของหน่วยงาน



ระบบขึ้นข้อความแจ้งว่าได้ทำการ generate asset number ให้อัตโนมัติ

 $\text{Click} \rightarrow \text{OK}$

บทที่ 2 : การบันทึกรายการครุภัณฑ์โดยการโอนข้อมูลครุภัณฑ์จากระบบ Excel (Web ADI) ไประบบ ERP

2.1 การขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์โดยวิธี Web ADI คือการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ที่ส่งข้อมูลมาจากโปรแกรม Microsoft Excel

Navigator \rightarrow Mass Addition \rightarrow Additions Integrator

🕸 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์	
Functions Documents	
Mass Additions:Additions Integrator WebADI Create Assets Integrator access	Ton Ton List
 Inquiry Assets Mass Additions Prepare Mass Additions Post Mass Additions Delete Mass Additions Delete Mass Additions Additions Integrator + Depreciation + Journal Entries + Other 	
	<u>Open</u>

Double Click "Additions Integrator" ระบบจะแสดงหน้าเวปขึ้นมาดังรูป

		n o \star 🗘 🕯	💆 🕴 Logged in As MERCLICY 💿 📲
5 Megatar	Viewer	Layest	Cordent
Information Enter additional information for this integrator. Infogrator: Fixed Asserts - Additions Select Integrator: Select Integrator Parameters Choose a Corporate Row Corporate Asset those MIT?	2.1 5211	2.1	Click2

- Corporate Asset Book ระบุสมุดบัญชีครุภัณฑ์ของวิทยาเขต
- Click \rightarrow Continue

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ORACLE NR sampled			0	*	Ф		Cogoed in As MERCLIRY	0	ł
Integrator Integrator Integrator Final Assets - Additions Select Viewer	2.1 seu	3	Layout	(Content		
Seen the addression of their seesed that we are need to new the t	Reporting	143035,				2.1	Click4		Sec

- ระบุ Version ของ Microsoft office ที่ใช้ Viewer -
- Click \rightarrow Next -

		N © * Ф	Laugard in An Interact. Nov 💿 📲
Integrator Integrator Integrator Flaxed Assets - Additions: Viewer Excel 2007 Reporting No. Solitect Layout The Layout determines the arrangement of fields in your document, Layout RMS	Viewsr 2.1 ระบ	Layout	2.1 Click6

- Layout Click → Next ระบุ RMUTI – Asset Addition -
- -

		0	*	Ф		-9-	Leaged in As MERCLIRY	0	ł
Brivenstion A file will be downloaded to your disktop. When promptes, mocce to open the the and to enable macros. If no prompt appears, ensure you browser security settings allow files to be downloade	e.								
								B	sun
Copylight (c) 2005-3013, Oracle anothe its antibalies. All rights reviewed									
			/		2	.1 Cl	ick7		
Do you want to open or user WebADLab (372 KB) from erp12/montiae.th?			Openi	Se		Cencel			

- Click → Open

11	1.12	the bire	e h	ar layout Fr	privated	0 am	Reason Via	w Acrient	ullikare.)	tiri - I	Werman B	1011							# # • 0
意思で	A Contraction of the	at 1997 - orrant Perman 1996 - Se	9 Z	al Birline Fore	- <i>K</i> +	н н 18 я	F 100 (107 (07 100 (107 (07 107 (07	int set	10	n v	(912)	Constitues Transitions	North Colored	in in in its sector	and a second	E Antoniae - I roo - E Cener - E Cener -	27 AA		
12	4 h		c	0	1		μ.	G	×		- 1	1	ĸ	1	м	N	0	P	4 5
	6.8.1.9.2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	Corporate Au Source Setter Calabase Asset Type Depression Quarte hore Upt Decorpto Tate Type	urt Dooé n	"Us-1 "Us-1 "Is= 3 "Us-Catego "Us-Catego	No. 14. Spraa ERP12 to Copt a to Ves to Ves to Ves to Ves	Devrised Confirm Your dor	nation	er challed.							29629/19272.9	2.1 Cli	ck8 A wrachyddiae	1.386,275	sada i

- ระบบเปิด Microsoft Excel ให้อัตโนมัติ ดังรูปภาพ
- คลิ๊ก Close เพื่อเริ่มต้นการบันทึกครุภัณฑ์ด้วย Microsoft Excel

Corporate Azaet Book Source Septem Darabase Azaet Tepe Depreciate Barue Mane	NPLFA Speak ERPt2 *Let fue: Cablet *Let fue: The fue fue fue Neg	BOOK SHAK RANITLAC THUAT SHI									2.1 Click9			
Opt Desception	Maior Categor Meor (lategor Units	Codi	safarasi	INFIN VERTICATION	i dobre	a deservateles	na nestinitai	w were writerised	es addate Hadaes	ian amin'n mini Ar Unitervena	ver Greece earspi	Date Placed In Service	Depression Method
I noatitated	N60 006	1 Base	1	25900 1110	900	01	000	190	900	\$10504E8 00000	900006 88900 00006	002900X 00	-Jac-B	6TL
Tip. This is not the ends	File Template Unprot	earthe plees and inces	T as many rows	aconded										

<u>ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์</u>

- Description ระบุ รายละเอียดครุภัณฑ์
- Asset Category ประเภทของครุภัณฑ์
 - Major Category ระบุ รหัสประเภทครุภัณฑ์หลัก
 - Minor Category ระบุ รหัสประเภทครุภัณฑ์ย่อย
- Units ระบุ จำนวนครุภัณฑ์
- Cost ระบุ มูลค่าของครุภัณฑ์

- Location	สถานที่ตั้งของครุภัณฑ์
- Location	ระบุ รหัสหน่วยงาน
- Sub Location	ระบุ รหัสหน่วยงานย่อย
- Expense Account	ระบุ รหัสบัญชีค่าเสื่อมราคา
- Date Placed In Service	ระบุ วันที่เริ่มใช้งานครุภัณฑ์
- Depreciation Method	ระบุ STL
- Life in Months	ระบุ อายุการใช้งาน หน่วยเป็นเดือน (ถ้าไม่ระบุ ระบบจะดึงมาจาก Asset
	Category ของครุภัณฑ์ดัวนั้นๆ)
- Asset Key	ระบุ 0000
- Descriptive Flexfield	

- Attribute1	ระบุ รหัสครุภัณฑ์
- Attribute2	ระบุ รายละเอียดเพิ่มเดิม1
- Attribute3	ระบุ รายละเอียดเพิ่มเดิม2
- Attribute4	ระบุ หมายเหตุ
- Attribute5	ระบุ เลขที่สัญญา
- Attribute6	ระบุ หน่วยนับ
- Salvage Value	ระบุ มูลค่าซาก
- Queue name	ระบุ POST

การ Upload ครุภัณฑ์จาก Microsoft Excel เข้าสู่ระบบ ERP

- Click \rightarrow Oracle -
- Click → Upload

				2.1 0	lick	.10												
	Hank Cri	n kurt	Page La	-	da la	2	1 Cl	ick	11		stor.							-0
C List of	The Barrier	Bo h		() +		L1 Jula policity	Movekan Novekan	00										
	AH28 *		£.	Updated													_	
	A B C Dogorwi Najer Dod Boorer Tastan Decision Asser Tast Decision	- 12) - 121	Administration Received Biological Biological California Californi	E briat	A 1997 Januar 1. Yan yekara (J.,	4	*	-+	M		1. 1					Ψ.
	W December 9 marked	MacC Corres Libritin and Sea	n Mitor Casaan		form ^{Yes}	United Sectors	n Africa San Indi	A dente de la Conse a de	a da	10	000	an narafa narafa annono kann	accest inter	10.000 10.000	o Indra (1999) 000000 III	Dete Phosefie land Vers	64 (64 14478 27	in in the second se
1	The Photo and the second	Color Tellplat	. Uspensioner	ter action at	Department of the	miei.												

Create Assets Upload	
Upload Parameters	2.1 ระบุ12
Rows to Upload	 All Rows ● Flagged Rows ■ Validate Before Upload Validate information before uploading ■ Create Assets Check if Mass Additions Post program and report should be executed 2.1 Click13
Powe to Unload	internet Rowe

- Rows to UploadValidate Before Upload
- เลือก Flagged Rows เลือก ⊠ เพื่อให้ระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเข้าระบบ FA เลือก ⊠ เพื่อให้ระบบขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์
- Create Assets - Click \rightarrow Upload

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



- รอจนระบบแจ้งว่า การ Upload เสร็จสมบูรณ์ จากนั้น Click → Close

2.2 การตรวจสอบข้อมูลครุภัณฑ์ที่โอนมาจาก Web ADI

Navigator -> Mass Additions -> Prepare Mass Additions

🕸 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์	N 🔤 🔀
Functions Documents	
Functions Documents Mass Additions:Prepare Mass Additions Prepare, merge and split mass additions + Inquiry + Assets - Mass Additions Prepare Mass Additions Post Mass Additions Delete Mass Additions Delete Mass Additions Additions Integrator + Journal Entries + Other	Top Ten List
	(<u>O</u> pen

มหาวิทยาลัยเทค โน โลยีราชมงคลอีสาน

Find Mass Additions		2.2 ระบ1
Book	NR FA BOOK	Queue POST
Transaction Date		Transaction Type
Invoice Number		Invoice Line
Description		Asset Key
Asset Number		Category
Supplier Name		Supplier Number
PO Number		Source Batch
Project Number		Task Number
Create Batch		Create Date
Source System		Invoice Date
Comments		[]]
Group Asset		
Employee Name		Employee Number
Expense Account		Location 2.2 Click
Clear	New	Capitalize Adjust Find

- Click \rightarrow Find

<mark>2</mark> M	ass Additions Summary				-		
ø							
	Queue	Description	Units	Cost	Category		
Ī	POST	คอมพิวเตอร์	1	25,000.00	1060.006	- <u>A</u>	
٦							
Ĩ							
Ĩ							
ĩ						- 8 I	
ĩ							
ា័							
ព័					[
Ľ	L €					\overline{n}^{\cup}	
						2.2 Clic	ck.
		Colit	to Accet	Moreo	- Onon		
		Shur Pan	10 43581	Merge			

- Click \rightarrow Open

มหาวิทยาลัยเทค โน โลยีราชมงคลอีสาน

OMass Additions				
Book	NR FA BOOK]	Queue	POST
Transaction Type]	Transaction Date	
Invoice Number]	Line Number	
Category	1060.006		Group Asset	
Employee Name			Employee Number	
Expense Account			Location	
Date in Service	01-JAN-2015	🗹 Depred	ciate Cost	25,000.00
Source Asset Det	ails Depreciation			
Supplier Na PO Numl Project Numl Create Bal Source Syste	me ber tch 537718 em Spreadsheet		Supplier Numbe Source Batcl Task Numbe Create Date Invoice Date	e
Clearing Accor Comme	unt			
Project Details		Assignments	<u>C</u> ancel	Done

- Click \rightarrow DONE
- Click 🍳 เพื่อบันทึกข้อมูล

2.3 การขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ที่มาจากระบบ Web ADI (Post Mass Addition)

ในกรณีที่ไม่ได้ 🗹 Create Assets ตอน Upload ครุภัณฑ์จาก Microsoft Excel เพื่อให้ระบบขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ให้

Navigator -> Mass Additions -> Post Mass Additions

🕸 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์	
Functions Documents	
Mass Additions:Post Mass Additions Create assets from mass additions	
 + Inquiry + Assets - Mass Additions Prepare Mass Additions Post Mass Additions Delete Mass Additions Additions Integrator + Depreciation + Journal Entries + Other 	Top Ten List
	<u>Open</u>

Ivan tins ivequest				
			Co	var
				·[1]
Request Set Post M	ass Additions			
				2.3 ระบ:
Program	Operating Unit	Stage	Parameters	
Mass Additions Post		Mass Additions Post	NR FA BOOK	
Mass Additions Posting Repo	t	Mass Additions Posting	F NR FA BOOK	
<u> </u>				
		l		
U COSCOSO	0000			•
		Options	s Delive	ry Opts
At these Times				
As Soc	n As Possible		Sch	e <u>d</u> ule)
			2.3 Click	2

- Parameter ระบสมุดบัญชีครุภัณฑ์ของวิทยาเขต
- Click \rightarrow Submit



- Click \rightarrow OK

บทที่ 3 : การเปลี่ยนประเภทครุภัณฑ์ (Reclassification)

3.1 การเปลี่ยนประเภทครุภัณฑ์ (Reclassify) หมายถึงการเปลี่ยนแปลงประเภทครุภัณฑ์ (Asset Category) รวมไปถึง การแก้ไขรายละเอียดต่าง ๆ ของครุภัณฑ์ เช่น ชื่อครุภัณฑ์ หน่วยนับ เป็นต้น

Navigator -> Assets -> Asset Workbench

🕸 Naviga	ator - NR - ระบบครูภัณฑ์ 📃 🔀	
Funct	tions Documents	
Asset	ats:Asset Workbench	
Perfor	orm transactions on an asset	
	+ Inquiry Top Ten List	
	- Assets	
*	Asset Workbench	
	+ Mass Additions	
	+ Journal Entries	
<u></u>	+ Other	
-		
Find Assets		
By Asset Detail		
Asset	t Number Description	
Tag	Number Category	[1]]
Serial	I Number Asset Key	
Warranty	Number Asset Type	
	Status	
By Book		
Datesia	Service 3.1 5:11 Show Disabled Groups	
-By Assignment	Asset Category 🔛	
Empl	รหัสครุภัณหว่ 1111-1111-060-03-124	
Expen 51	ายละเอียดเพิ่มเดิม1	
-By Source Line	หมายเหตุ	
Su	เหขที่สัญญา	
Invo	หน้ายหมั	
Proi		
By Lease		
Lease	Number Lessor	
Des	scription 3.1 Click2	
		\
	Clear Additions QuickAdditions Find	

ดันหา Asset โดยระบุรหัสครุภัณฑ์ที่ต้องการเปลี่ยนประเภทที่ [] จากนั้น Click → Find

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key
1000001	คอมพิวเตอร์ (โน็คบุค)		1060.008		0000
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
(
(dibba	tions Ou	uckAdditions	Source Lin	3.1 Click	.3
Auun		alekAguitions			

- Click → Open เพื่อทำการเปลี่ยนประเภทครุภัณฑ์ (Asset Category) พร้อมทั้งรายละเอียดอื่นๆ

OAsset Details				_ = ×
Asset Number	1000001	Description	คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	
Tag Number Serial Number Asset Type Category Flexfield	Capitalized 👻	Category Asset Key Units Description	1060.008 0000 1	[11]
Major Category 1060 Minor Category 006 3.1 Click5	คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ผู้สอน 	ancel	Clear]
Property Type Property Class Commitment	✓ In Ehysical Inventory ✓ <td>Ownership Bought Investment Law</td> <td>Owned New Done</td> <td>Cancel</td>	Ownership Bought Investment Law	Owned New Done	Cancel

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

set Details				_
Asset Numbe	r 1000001	Description	คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	
		1		
Tag Numbe	r	Category	1060.008	[11]
Asset Category		Accest I/ou		×
รหัสครุภัณฑ์ <mark>11</mark> ′	11-1111-060-03-124			
รายละเอียดเพิ่มเติม1				
รายละเอียดเพิ่มเติม2				
หมายเหตุ				
เลขที่สัญญา				
หน่วยนับ				1
•			3.1 Click6	Ð
		<u>o</u> k	Cancel Clear Help	
Property Class	3	Bought	New 💌	
Commitmen	t	Investment Law		. 7
				K/
	View Subcomponents		Done Cancel	

- Click \rightarrow Done

ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล



- Click \rightarrow OK

บทที่ 4 : การปรับปรุงข้อมูลทางการเงิน (Adjustment)

4.1 การปรับปรุงข้อมูลทางการเงิน (Adjustment) หมายถึงการปรับปรุงข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) สำหรับครุภัณฑ์นั้น ๆ ได้แก่ ราคาทุน, อายุการใช้งาน, วันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวจะมีผลต่อ การคำนวณค่าเสื่อมราคาที่ได้คำนวณไปแล้ว

Find Assets	
By Asset Detail	
Asset Numbe	er Description
Tag Numbe	er Category [11]
Serial Numbe	Asset Key
Warranty Numbe	Asset Type
Statu	s
By Book	
Boo	k NR FA BOOK Group Asset
Dates in Sonic	e Show Disabled Groups
-By Assignment	4.1 ระบ1
Empl ^{sਅੱਕ}	เครูภัณหว่า 1111-1111-060-03-124
Expen รามละเอียดเ	พัมต์มา
-By Source Line	Naliga2
, Sul	ที่สับณา
Invo	น่มมา
20 Numbe	
Proj	QK Clear Help
By Lease	
Lease Numbe	r Lessor Lessor
Descriptio	n 4.1 Click2
	<u>C</u> lear Additio <u>n</u> s QuickA <u>d</u> ditions Find

Navigator -> Assets -> Asset Workbench

ด้นหา Asset

- [] ระบุรหัสครุภัณฑ์ที่ต้องการปรับปรุง
- Click \rightarrow Find

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key	
1000001	คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)		1060.008		0000	A
[
•						4.1 Click
Addi	tiops Qu	ickAdditions	Soyrce Lin	nes	Books	
Assian	ments	letirements	Financial In	auiry	Open	

- **Click Book** เพื่อทำการปรับปรุงครุภัณฑ์ (Adjustment)

O Books			_ = ×
Asset Number	1000001	Reference Number	
Book	NR FA BOOK	Comments	
 Financial Information Current Cost 	25 000 00	VTD Depreciation	4 166 50
Original Cost	25,000.00	Accumulated Depreciation	4,166.50
Salvage Value Type Amount		Salvage Value Percent	%
Salvage Value 1.00		Revaluation Ceiling	
Recoverable Cost	Recoverable Cost 24,999.00		0.00
Net Book Value	20,833.50		
Depreciation Group Ass	et Short Fiscal Year Imp	airment	
Method			
Method	STL	🗹 Depreciate	
Life Years	4	Date in Service	01-FEB-2015
Months	0	Prorate Convention	RMUTI
		Prorate Date	01-FEB-2015
Bonus Rule		Amortization Start Date	
 Depreciation Limit 		A <u>m</u> ortize Adjustment	
Туре	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Ceiling	
Limit Amount			
Percent	%		4.1 CIICK4
		Unplanned Depreciation	one <u>C</u> ancel

ปรับปรุงข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้อง

- Click → Done ระบบจะทำการบันทึกรายการปรับปรุง

บทที่ 5 : การโอนย้ายครุภัณฑ์ (Transfer)

5.1 การโอนย้ายครุภัณฑ์ (Transfer) หมายถึง การโอนย้ายครุภัณฑ์จากสถานที่ตั้งหนึ่งไปยังอีกสถานที่หนึ่ง

Find Assets		
By Asset Detail		
Ass	set Number	Description
Т	ag Number	Category [1]
Sei	rial Number	Asset Key
Warrar	nty Number	Asset Type
	Status	
By Book		
-,	Book	NR FA BOOK Group Asset
Date	in Sorvico	Show Disabled Groups
-By Assignment	Asset Catego	5.1 ระบุ1
Emnl	รห์สัตรุร	ĭ≅มฑ์ <mark>1111-1111-060-03-124</mark>
– Emp	รายละเอียดเพิ่ม	ติม1
Expen	รายละเอียดเพิ่ม	я́н2
By Source Line	หมา	มเหตุ
Su	เลขที่สั	มญา
Invo	ий	มหมั
		(<u></u>)
Proj		QK Cancel Clear (Help)
By Lease		
Lea	ise Number	Lessor
	Description	
		5.1 Click2
		Clear Additions QuickAdditions Find

Navigator -> Assets -> Asset Workbench

ค้นหา Asset

- [] ระบุรหัสครุภัณฑ์ที่ต้องการโอนย้าย
- Click \rightarrow Find

Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key	
1000001	คองหรัวเตอร์ (รีเน็คบุค)		1060.003		0000	
					l	
					[
			[
4	5.1	Click3				Þ
Addi	tions	CKANADALIOUS	Source L	ines	Books	

- **Click Assignments** เพื่อทำการโอนย้ายครุภัณฑ์ (Transfer)

	Asset Num B	ook NR FA BOOK		Re	ference Number Transfer Date	D1-0CT-2015		
	Comme Distribution Total U	set		5.1 ระบุ4	l of Measure ts to Assign	D	1	
Init Change	Units Na	Employee ame	Number	Expense Account		Location		
1	1			01 550 1123 000 5	105010127.0000	1123.000		
			-	Urbou minutes	103010122.0000			
			1			ļ		
			-	10		-		
			1	30		1		
	+						11	
	-					- /		5.1 Click

- Units Change ระบุ -1 หมายถึงการโอนออก แล้วเลื่อนลูกศรลงมา 1 บรรทัด ให้ระบุ 1 ซึ่ง หมายถึงการโอนเข้า
- Expense Account ระบุรหัสบัญชีค่าเสื่อมราคาใหม่
- Location ระบุหน่วยงานใหม่
- Click → Done ระบบจะทำการบันทึกรายการโอนย้ายครุภัณฑ์

บทที่ 6 : การจำหน่ายครุภัณฑ์ (Retirement)

6.1 เมื่อมีการขาย, บริจาค, ครุภัณฑ์ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้หรือครุภัณฑ์สูญหาย ให้ทำการจำหน่ายครุภัณฑ์

Find Assets				
-By Asset Detail				
Dy Asset Detail	eat Numhar		Description	
со. т	og Number		Cotogory	[[11]
Carial Number		Category		
Sei	nai Number		Asset Key	
VVarrai	nty Number		Asset Type	
	Status			
By Book				
	Book	NR FA BOOK	Group Asset	
Date	o in Sorvico OAsset Catego	ry 🦯	61581 1	Show Disabled Groups
-By Assignment			0.1 3041	
Empl	รหัสครุ	ภัณฑ์ 1111-1111-060-03-124	^	
Expen	รายละเอียดเพิ่ม	IGN1		
-By Source Line	รายสะเอยตเพล			
Su	เลขที่สั	ับญา		D
Invo	ий	ายหมั		
Proi			OK	Cancel Clear Heln
By Lease				
Lea lea	ise Numher		Lessor	
200	Description		20000	
	Description			6.1 Click2
		Close Addit	iono Ouio	kAdditions Find
				rinu /

Navigator -> Assets -> Asset Workbench

ค้นหา Asset

- [] ระบุรหัสครุภัณฑ์ที่ต้องการจำหน่าย
- Click \rightarrow Find

Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key	
1000001	กอมพ่วเตอร์ (วิมิกบุก)		1060.008		0000	
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
			1			
			l I			
4		155				
	time in the second s		6.1 Click	3	Basks	

- Click Retirements เพื่อทำการจำหน่ายครุภัณฑ์

O Detiromente		6.1 ระบุ4	
Reinements			
Asset Number	1000001	Reference Number	
Book	NR FA BOOK	Retire Date	01-OCT-2015
Comments		Status	Pending []
	li -		
Retirement Details			
Current Units	1	Current Cost	25,000.00
Units Retired	1	Cost Retired	25,000.00
Retirement Type	ขาย	Proceeds of Sale	0.00
		Cost of Removal	0.00
Retirement Convention	RMUTI	Gain/Loss Amount	
Straight Line Method		Life Years	Months
Check/Invoice		Sold To	
Trade in Asset		Description	
		,	
Group Asset			
Group Asset		Recognize Gain and Loss	
Reduction Rate	%		
Reserve Retired		Prior Year Reserve Retired	
			6.1 Click5
Subcompo		Reinstate	ione <u>V</u> ancei

- **Book** ระบุสมุดบัญชีครุภัณฑ์ของวิทยาเขต
- Retire Date ระบุวันที่ทำการจำหน่าย
- Units Retired ระบุจำนวนที่ต้องการจำหน่าย
- **Retirement Type** ระบุประเภทการตัดจำหน่าย
- **Proceeds of Sale** ระบุจำนวนเงินที่จำหน่ายได้ (ถ้ามี)
- Click → Done ระบบจะทำการบันทึกรายการจำหน่ายครุภัณฑ์

6.2 การคำนวณกำไร/ขาดทุนจากการจำหน่ายครุภัณฑ์

Navigator -> Depreciation -> Calculate Gains and Losses

🕸 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์	— ×
Functions Documents	
Functions Documents Depreciation: Calculate Gains and Losses Calculate gains and losses for retirements + Inquiry + Assets + Mass Additions • Depreciation Run Depreciation Projections Calculate Gains and Losses What-If Analysis Rollback Depreciation Override + Journal Entries	Top Ten List
+ Other	<u>Open</u>

⊂ Submit Request	×
	Сору
Name Operating Unit	Calculate Gains and Losses
Parameters	
Book NR FA BOOK	6.2 ระบุ1 ศูนย์กลางมหาวิทยาลย
	QK Clear Help
	Save all Output Files
Layout	Qptions
Notify Print to	noprint 6.2 Click2
Help (<u>C</u>)	Sub <u>m</u> it Ca <u>n</u> cel

- Book

ระบุสมุดบัญชี

- Click → Submit ระบบจะทำการคำนวณกำไร/ขาดทุนจากการจำหน่ายครุภัณฑ์

6.3 การตรวจสอบกำไร / ขาดทุนจากการจำหน่ายครุภัณฑ์

Retirements			
Asset Number	1000001	Reference Number	1002
Book	NR FA BOOK	Retire Date	01-OCT-2015
Comments		Status	Processed []
- Patirament Dataile			
Current Unite	1	Current Cost	25.000.00
Units Patirad	1	Cost Patirad	25,000,00
Potiromont Type		Proceeds of Sale	0.00
Kemement Type		Cost of Removal	0.00
Potiromant Convention	DMIITI	Cost of Removal	-20.833.50
Retirement Convention	RMOT	Gail/Loss Anoun	-20,000.00
Straight Line Method		Life Years	Months
Check/Invoice		Sold To	
Trade in Asset		Description	[]
- Group Accet			
Group Asset		Recognize Gain and Loss	
Peduction Pate		Recognize Gain and 2000	
Reduction Nate		Prior Vear Reserve Petired	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Subcompo	onents	<u>R</u> einstate D	one <u>C</u> ancel

เมื่อคำนวณกำไร/ขาดทุนจากการจำหน่ายครุภัณฑ์แล้ว สามารถตรวจสอบข้อมูลการคำนวณได้

- Click → Reinstate ถ้าต้องการยกเลิกการจำหน่ายครุภัณฑ์

Asset Number	1000001	Reference Number	1002		
Book	NR FA BOOK	Retire Date	te 01-0CT-2015		
Comments		Status	Reinstate	1	
Retirement Details					
Current Units	1	Current Cost	25,0	00.00	
Units Retired	1	Cost Retired	25,0	00.00	
Retirement Type		Proceeds of Sale		0.00	
		Cost of Removal		0.00	
Retirement Convention	RMUTI	Gain/Loss Amount	-20,6	133.60	
Straight Line Method		Life Years	Months		
Check/Invoice		Sold To			
Trade in Asset		Description		1	
roup Asset					
Group Asset		Recognize Gain and Loss		- 2	
Reduction Rate	%				
Reserve Retired		Prior Year Reserve Retired			
Subcomp	anerta	Undo Reinstatement	Ione Cancel		

บทที่ 7 : การคำนวณค่าเสื่อมราคาและการปิด Period

7.1 Navigator -> Depreciation -> Run Depreciation

🕸 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์	
Functions Documents	
Depreciation:Run Depreciation Run depreciation and close current period	
 + Inquiry + Assets + Mass Additions - Depreciation Run Depreciation Projections Calculate Gains and Losses What-If Analysis Rollback Depreciation Override + Journal Entries + Other 	Top Ten List
	(<u>O</u> pen

Run Depreciat	ion	
Book	NR FA BOOK	
Period	OCT-15	
	□ <u>C</u> lose Period	7.1 Click1
		Run

- BOOK ระบุสมุดบัญชีครุภัณฑ์ของวิทยาเขต
- Period ระบบจะ Default มาให้ตาม Period ปัจจุบัน
- 🔲 Close Period ไม่ต้อง Click ถ้าต้องการ Run เพื่อดูค่าเสื่อมราคา แต่ยังไม่ต้องการปิด Period
- 🗹 Close Period Click เมื่อต้องการปิด Period ของระบบงาน Fixed Asset
- <u>หมายเหต</u> Period ของระบบครุภัณฑ์ถ้าปิดแล้วไม่สามารถที่จะกลับไปเปิดได้และเมื่อปิด Period แล้วระบบจะเปิด Period ถัดไปให้อัตโนมัติ
 - Click \rightarrow Run

🗢 Cautio	on	×
	APP-OFA-48291: Run depreciation?	Once the program closes
-	the period, you cannot reopen it.	7.1 Click2
		<u>OK</u>

- Click \rightarrow OK

บทที่ 8 : การค้นหารายการครุภัณฑ์ และดูประวัติของครุภัณฑ์

8.1 ดูรายละเอียดของ Asset ว่า Asset นั้นมีข้อมูลทางการเงิน การคิดค่าเสื่อมราคา ราคาทุนและรายการบัญชีที่เกิดขึ้น ว่ามีอะไรบ้าง และมีการบันทึกบัญชีอย่างไรบ้าง

Navigator -> Inquiry -> Financial Information

🕸 Navigator - NR - ระบา	เตรุภัณฑ์	
Functions Docu	ments	
Inquiry:Financial In	formation	
Inquire on financial	and depreciation information	
- Inquiry Financia Transac	al Information tion History	
+ Assets + Mass Add + Depreciat + Journal En	itions on ntries	
P Find Assets		
By Asset Detail		
Asset Number	Description	
Tag Number	Category	[1]]
Serial Number	Asset Key	
Warranty Number	Asset Type	-
Status		
By Book		
Book NF	FA BOOK Group Asset	
Dates in Service Asset Category	Show Disabled Grouns	
By Assignment	8.1 ระบ1	
Empl รหสัตรุภษร	1 1111-1111-060-03-124	<u> </u>
Expen รายละเอียดเพิ่มเติม	2	- L
By Source Line איזשראיז	4	
Sul เลขที่สัญญ	n	
Invo หน่วยนั		
PO Number		
Proj	QK Cear Help	
By Lease		
Lease Number	Lessor	
Description	8.1 Click2	
(Find
		r inu

ระบุรหัสครุภัณฑ์ ที่ต้องการตรวจสอบข้อมูลที่ [] จากนั้น Click → Find

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key	
000001	คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)		1060.006		0000	
			1			
			1			
			1			
					L	
					ι	
			Click 2			
			. CIICK3			
	Assignments		Source Lines	Books		

 Click → Assignment เป็นรายละเอียดบัญชีค่าเสื่อมราคา (Expense Account) และ สถานที่ตั้ง (Location) ของครุภัณฑ์

🗢 Assignm	ents - 1000001				
		Employee			
Units	Employee Name	Number	Expense Account	Location	
1			01.550.1111.000.5105010127.00000.00000	1111.000	A
n –					
n –		1			
nr					
UL					
ň		1			
- H		<u></u>			
<u> </u>					
ň		í			
n					
<u> </u>					
][

Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key	
1000001	กอมเร็วเตอร์ (โพ็คบุค)		1060.006		0000	
		_				
	i		i –			
			i			
	!			i		
			1	i		
	-i		1			
]			
					L	
					8.1 Cli	ck4

- Click → Books แสดงรายละเอียดการคิดค่าเสื่อมราคาและการบัญทึกบัญชี

NR FA BOOK	Currency THB	Cest F 25,000.00	tecoverable C 24,998	t teo 00	let Book 20,3	Value 112.68	YTD Depreciation 4,837 31	D	epreciation 4,897.31	Ledger Herr Berns - No *	
Original Cost	25,000.00		Method	STL				Canacity	- 100	-	
Salvage Value	1		Life Years	4	Months	0	YTD F	roduction			
Date in Service	01-FEB-2015	70	fe End Date				LTD P	roduction		1	
Prorate Convention	RMUTT		Basic Rate		8		De	pr Ceiling			
Prorate Date	01-FEB-2015	A	justed Rate				Revaluati	on Ceiling			
	✓ Depreciate		Bonus Rule				Revaluation	n Reserve		0	
	Vestment Tax Credit	Hemaining	am DPIS Yea	rs 3	Month	8 4	YTD Bonus De	areciation		0	
		From Pro	rate Date Yea	rs 3	Month	s d	LTD Bonus De	preciation		0	
epreciation Cost F	fistory Impairment		8.1.2							0.1.1	-1
Period	tistory Impairment Total Amount	Peprecists	8.1.2	tment	Bonu	s Depreci	ation Bonus	Adjustment Amount		Revaluation Amortization	
Period OCT-15	tistory Impairment Total Amount 4,687-31	Pepreciata Amdu 520.6	8.1.2	tment mount 4,168 50	Bonu	s Depreci An	ation Bonus nount	Adjustment Amount D		Revaluation Amortization	
Period OCT-15	fistory Impairment Total Amount 4,687.31	Peprecials Amoun 520.6	8.1.2	tment 4,168-50	Bonu	s Depreci An	ation Bonus nount	Adjustment Amount D		Revaluation Amodization	
Period OCT-15	fistory Impairment Total Amount 4,667-31	Pepreciata Amou 520.6	8.1.2	tment 4,168-50	Bonu	s Depreci An	ation Benus	Adjustment Amount D		Revaluation Amorfization	
Period OCT-15	fistory Impairment Total Amount 4,687,31	Peprecista Amou 520.6	8.1.2	4,168.50	Bonu	s Depreci An	ation Bonus	Adjustment Amount D		Revaluation Amodization	
epreciation Cost + Period OCT-15	fistory Impairment Total Amount 4,687-31	Pepreciata Amdu- 520.6	8.1.2	4,168.50	Bonu	s Depreci An	ation Bonus	Adjustment Amount D		Revaluation Amortization	8 1 Click

- 8.1.1 แสดงรายละเอียดทั่วไปของครุภัณฑ์ เช่น มูลค่าทรัพย์ Net Book Value ค่าเสื่อมราคา ค่า เสื่อมราคาสะสม วันที่เริ่มใช้งานครุภัณฑ์ อายุการใช้งานเด็ม อายุการใช้งานที่เหลืออยู่ เป็นตัน
- 8.1.2 แสดงรายละเอียดค่าเสื่อมราคาในแต่ละ Period
- Click → Transactions เพื่อดูว่า แต่ละ Period มีการทำรายการอื่นๆ เช่น Addition, Transfer, Adjustment หรือ Retirement หรือไม่

มหาวิทยาลัยเทค โน โลยีราชมงคลอีสาน

eference umber	Transaction Type	Asset Number - Description	— Periods Effective	Entered	
	ADDITION	1000001 - คอมพิวเตอร์ (โน็คบุค)	FEB-15	OCT-15	
	TRANSFER IN	1000001 - คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	FEB-15	OCT-15	
	RECLASS	1000001 - คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	OCT-15	OCT-15	
001	TRANSFER	1000001 - คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	OCT-15	OCT-15	
002	FULL RETIREMENT	1000001 - คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	OCT-15	OCT-15	
003	REINSTATEMENT	1000001 - คอมพิวเตอร์ (โน๊คบุค)	OCT-15	OCT-15	
		A	~		
Во	ok NR FA BOOK				8.1.Click
	Amortized Adjustment				Constant of Consta
Commer	ute			Deteile	

- เลือกรายการ ที่ต้องการดูรายละเอียดจากตัวอย่างดูรายละเอียดของการ Addition
 Click → Details

Transaction Det	tail						
							
	Current Cost	Original Cost	Salvage Value		Recoverable Cost	Revaluation Ceiling	
After	25,000.00	25,000.00		1	24,999.00		

8.2 View Accounting Transaction เมื่อ Create Accounting แล้วสามารถเรียกดูรายการบัญชีของแต่ละ

Transaction ได้ ดังนี้

Navigator -> Inquiry -> Financial information

🚳 Navigator - NR - *	ະມຸມຄຽກໂນກັ 📕 🛛
Functions D	ocuments
Inquiry: Financia	I Information
Inquire on finan	cial and depreciation information
- Inquiry	Top Ten List
Fina	ncial Information
🔹 Tran	saction History
+ Mass	Additions
+ Depred	station
a lance	Entrino
Find Assets	
By Asset Detail	
Asset Number	Description
Tag Number Sorial Number	Category [11]
Warranty Number	Asset Type
Status	
By Book	
Book Datas in Sanias	NR FA BOOK 8.2 גיין1 Show liceblad Crowns
By Assignment	N 🛛
Empl รหลัดร	ภัษะที่ 1111-1111-060-03-124
Expen รายละเอียดเพิ่ม รายละเอียดเพิ่ม	ແต้มา
By Source Line	ายเหตุ
Su เลยที่ส	ji ti
Invo ии	
Proj	QK Cancel Clear Help
By Lease	
Lease Number	Lessor
Description	8.2.Click2
	Clear Additions QuickAdditions Find

ระบุรหัสครุภัณฑ์ ที่ต้องการตรวจสอบข้อมูลที่ [] จากนั้น Click → Find

ssels						1 (***) 124
4						
Asset Number	Description	Tag Number	Category	Serial Number	Asset Key	
1000001	REARPHER (THREE)		1060.005		0000	-
				<u> </u>		
				<u> </u>		
[4]						+1
	designments		Source Lines	Books		

- Click \rightarrow Books

Bock NR FA BOOK	Currency.	25,000.00	alula Cost 24,999.00	Net Book \ 20,31	Vilue VID I (2 00)	4 pio7.31	egreciation 4,687 31	Lodger ann dirin - ic
Orginal Cost Sakage Value Dato is Service Protecte Date	25,080,00 T T ReaUT OT FEES-2015 Degrecute Newstreent Tax Credit	M Life Life End Baue Adjuarda Permaning Life From OP Prans Provide Dr	ethod STi, Vaars 4 Doto Rate Rote Rote S Years 3 de Years 3	Martha B B Hoetha Martha		Capacity YTD Production LTD Production Bap Calling Revaluation Receive D Bonus Depreciation D Bonus Depreciation		1 0 0
Period STREET	Areasert 4,007,31	Depreciation Amount 100.01	Adjud Adjud K, 1	nent Donus ount 6.50	Depreciation Amount 0	Bonus Adjustment Amoun		Revaluation Amortization C

- Click→ เลือก Period ที่ต้องการดูรายการบัญชีของค่าเสื่อมราคา
- Click \rightarrow Tools \rightarrow View Accounting

ORACLE							0	*	Ф	9	Logosti m	AS MERCURY	•	1
Bubledger Journ Personalize Guery (al Entry Lines													
Advanced Search														
Personatos "Advar Specify parameters o E Show tatte data to throw tatte data	nced Search" all Bearch: (Advance and yabare to follor to when all conditions a when any condition b	Cover(FPD) e data that in disuttige in met. e met.	ed in your templa and											
	Lodger	18.1	M											
Talacci	ing magmont		¥.											
Natural Accou	dit Segment	18.	47											
	OL Usiter	18	Y		25									
		00 2881	Add Antibur	Accounted CR		w and								
Personalize Flow La Personalize Vourse	yout (CueryRematics) Errors Lines"	N)												
Select Sublodger J	openal Colts Line:	Maw Trainaction	Value Journal Citity	2C: front 1	270									
Select Leiger	Account				Accountering	tion		Di Date		ounting Class	Accounted DH	Accounted	Suppor Referen	the loss
 มหาวิสาร มหาวารสีมา 	61.000.0000.005	1299110105-00000	0000333 00000 00000	000000000000000000000000000000000000000	10000000000000000000000000000000000000	าสาคา อิสาม 200 ต่างสื่อเสาะกล่างสะสะ-หรุ เสารณที่พระทำให้ 20000 จะเป็นบาลสื่อไม่ได่ 1000 กละกรุณปีหกับการที่ว่าไม่	ne _i e	0.007	nh Air	*		520.91		
O western	01.552 +111.000	5 HERO 10 127 00000	0000000.00000.11310	000000000000000000000000000000000000000	ณฑ์มาระสมสาร พระบริการ - การการ เป็นเป็นสารการการการ	างกังค่ะ เสียกัน สาขมภิพารสายสังไปประว 00000 มายมายมภิพายทั่วไป 80000 000000 กองกระเทิงการสายสังไป	las.	11-0(0.0)	ND Exe	etter	520.01			
													SHIP 24	-

บทที่ 9 : การพิมพ์เอกสารระบบครุภัณฑ์

9.1 Navigator -> Other -> Submit a New Request \rightarrow Submit

🕸 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์		_ ×
Functions Documents		
Other:Submit a New Request:Submit		
Submit requests		
 + Inquiry + Assets + Mass Additions + Depreciation + Journal Entries - Other - Submit a New Request Submit Change Organization Create Accounting	Top Ten List	
		Ď
Submit a New Request What type of request do you Single Request This allows you to submit a Request Set This allows you to submit a requests.	ou want to run? it an individual request. it a pre-defined set of 9.1 Click1	

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

<mark>⊃</mark> Subn	nit Request			Ε
Run	n this Request −		9.1 ระบ2	Сору
	Name Operating Unit Parameters Language	XX รายงานค่าเสื่อมราคา NR FA BOOK:OCT-15:002::: American English	Language Settings	Debug Options
- At t	hese Times Run the Job	As Soon as Possible		Schegule
— Upo	on Completion Layout Notify	✓ Save all Output Files XXFA_SALVAGE_VALUE	□ B <u>u</u> rst Output	Options
	Print to	noprint	Submit	Delivery Opts 9.1 Click3 Cancel

- Name ระบุชื่อรายงาน
- Parameter ระบุเงื่อนไข
- Click \rightarrow Submit

บทที่ 10 : การส่งข้อมูลรายการบัญชีจากระบบครุภัณฑ์ ไปยังระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

10.1 Navigator -> Create Accounting

📡 Navigator - NR - ระบบครุภัณฑ์	
 Navigator - NR - ระบบกรุภัณฑ์ Functions Documents Create Accounting Create Accounting + Inquiry + Assets + Mass Additions + Depreciation + Journal Entries + Other 	Top Ten List
 Journal Entries + Other Create Accounting 	
	<u>Open</u>

	14001			Copy
	N. Oraște Asservația			()
	Name Create Accountin	g - Assets		
Operati	ing Unit OParameters			
Para	motora (NR PA BOOKS)		un de la la company de la c	
La	Book Type Code	NR FA BOOK	สูนย์กลางมหาวิทยาลป	
	Ledger	มทร.อีสาน - นตรราชสัง	ท	
	Process Category			
	End Date	30-JUL-2015		
At these Tim	Accounting Mode	Final		
Dun	Errors Only	No		
Nun	Report	Detail		
	Transfer to General Ledger	Yes		
Upon Compl	Post in General Ledger	No		
	General Ledger Batch Name			
	Include User Transaction Identifiers	No		
		(4)		
			QK Cancel	Clear Help
l	Print to noprint			s

ระบุ Parameter

- **Book Type Code** เลือกสมุดบัญชีครุภัณฑ์ของวิทยาเขต --Ledger
- **Process Category** -
- End Date
- Accounting Mode -**Error Only**
- เลือก GL Ledger ของวิทยาเขต ไม่ระบุ
- ระบุวันที่ที่จะสร้างรายการบัญชี Final ถ้าต้องการให้ระบบสร้างและลงบัญชีให้ เลือก No
- Report เลือก Detail --
 - Transfer to General Ledger เลือก Yes
- Post in general Ledger เลือก No -
- Include User Transaction Identifiers เลือก No -
- Click → Submit ระบบจะส่งข้อมูลรายการบัญชีจากระบบครุภัณฑ์ ไปยังระบบบัญชี -แยกประเภททั่วไป